

KẾ HOẠCH

Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn thành phố Đà Nẵng

Để tổ chức thành công cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 tại thành phố Đà Nẵng, Ủy ban bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố Đà Nẵng khóa XI nhiệm kỳ 2026 - 2031 (sau đây viết tắt là Ủy ban bầu cử thành phố Đà Nẵng) ban hành Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác bầu cử tại thành phố Đà Nẵng, cụ thể như sau:

I. CƠ SỞ PHÁP LÝ

- Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân ngày 25 tháng 6 năm 2015;
- Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân số 83/2025/QH15 ngày 24 tháng 6 năm 2025;
- Nghị quyết số 199/2025/QH15 ngày 21 tháng 5 năm 2025 của Quốc hội về việc rút ngắn nhiệm kỳ Quốc hội khóa XV và Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021 - 2026, ngày bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031;
- Thông tư số 21/2025/TT-BNV ngày 12 tháng 10 năm 2025 của Bộ Nội vụ hướng dẫn nghiệp vụ công tác tổ chức bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031;
- Kế hoạch số 01/KH-BCĐ ngày 14 tháng 10 năm 2025 của Ban Chỉ đạo bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 (viết tắt là Ban Chỉ đạo bầu cử thành phố) thực hiện công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn thành phố;
- Thông báo số 05/TB-UBBC ngày 27 tháng 11 năm 2025 về Kết luận của Chủ tịch Ủy ban bầu cử thành phố tại phiên họp lần thứ nhất của Ủy ban bầu cử thành phố Đà Nẵng.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong phạm vi, nhiệm vụ của Ủy ban bầu cử thành phố để nâng cao hiệu quả, tính minh bạch và độ chính xác trong các nghiệp vụ tổ chức bầu cử.

b) Đảm bảo việc triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số phù hợp với điều kiện, đặc điểm của địa phương, năng lực thực hiện của các thành viên của các tổ chức phụ trách bầu cử.

2. Yêu cầu

a) Việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số phải tuyệt đối bảo đảm an ninh, an toàn dữ liệu về bầu cử, bảo mật các thông tin, kết quả bầu cử theo quy định của Luật An toàn thông tin mạng, Luật Bảo vệ dữ liệu cá nhân và các quy định của pháp luật về bầu cử.

b) Triển khai có kế hoạch, phương án cụ thể, thực hiện cơ chế vận hành thử nghiệm, kiểm tra hệ thống công nghệ thông tin trước khi thực hiện.

c) Đối với các ứng dụng liên quan đến cách thức, trình tự bỏ phiếu, cập nhật kết quả bầu cử, việc kiểm phiếu, tổng hợp kết quả kiểm phiếu, Ủy ban bầu cử thành phố phải báo cáo xin ý kiến của Hội đồng bầu cử quốc gia trước khi thực hiện.

III. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP ỨNG DỤNG

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số đối với các nội dung nghiệp vụ công tác bầu cử sau:

1. Công tác thông tin, tuyên truyền về bầu cử

Xây dựng Trang thông tin phục vụ bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và địa biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 (<https://baucu.danang.gov.vn>) của Ủy ban bầu cử thành phố, gồm: các văn bản, Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, Nhà nước về bầu cử; các quy định về Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân, các văn bản triển khai của thành phố; các văn bản hướng dẫn nghiệp vụ bầu cử; các mốc thời gian công việc thực hiện trong cuộc bầu cử; ứng dụng AI trong hỏi đáp về bầu cử; công bố danh sách những người ứng cử và kết quả bầu cử; cập nhật liên tục thông tin về hoạt động bầu cử, tiến độ bầu cử tại các địa phương trên địa bàn thành phố...

2. Lập, niêm yết danh sách cử tri, in thẻ cử tri

Khai thác dữ liệu từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (VNeID) do cơ quan Công an cung cấp để lập danh sách cử tri; ứng dụng phần mềm để quản lý, rà soát, cập nhật, điều chỉnh danh sách cử tri và in thẻ cử tri.

3. Ứng dụng hỗ trợ kê khai biểu mẫu hồ sơ ứng cử

Ủy ban bầu cử thành phố Đà Nẵng đã xây dựng công cụ hỗ trợ người ứng cử kê khai và xuất dữ liệu các biểu mẫu văn bản trong hồ sơ ứng cử tại Trang thông tin điện tử của Ủy ban bầu cử thành phố tại địa chỉ. Người ứng cử đại biểu Quốc hội, đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố có thể căn hướng dẫn sử dụng để thực hiện việc kê khai, xuất các biểu mẫu văn bản trong hồ sơ ứng cử theo quy định để nộp hồ sơ ứng cử.

4. Xây dựng bản đồ số về đơn vị bầu cử, cập nhật, báo cáo tình hình, tiến độ cử tri đi bỏ phiếu

Ứng dụng trực tuyến về bản đồ số các đơn vị bầu cử Quốc hội, đơn vị bầu cử Hội đồng nhân dân thành phố; kết hợp với công cụ phần mềm hỗ trợ cập nhật, hiển thị số lượng cử tri đã bỏ phiếu theo thời gian thực từ Tổ bầu cử, UBND xã phường, tích hợp dữ liệu, thống kê, biểu đồ so sánh tiến độ bầu cử toàn thành phố.

5. Xây dựng video về minh họa công tác nghiệp vụ bầu cử

Thiết kế video hướng dẫn minh họa nghiệp vụ tổ bầu cử và các bước nghiệp vụ kiểm phiếu tổ bầu cử.

6. Ứng dụng hỗ trợ rà soát thông tin, chuyển giao hồ sơ bầu cử

Xây dựng công cụ phần mềm hỗ trợ rà soát tính chính xác của thông tin, chuyển giao hồ sơ bầu cử từ các tổ chức phụ trách bầu cử, các địa phương đến Ủy ban bầu cử thành phố.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Sở Nội vụ - cơ quan thường trực Ủy ban bầu cử thành phố

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan xây dựng và vận hành Trang thông tin điện tử về công tác bầu cử của Ủy ban bầu cử thành phố; các công cụ phần mềm, hệ thống hỗ trợ các nghiệp vụ (kê khai hồ sơ, bản đồ số, cập nhật số lượng cử tri đi bỏ phiếu, hỗ trợ rà soát, chuyển giao kết quả...). Thời gian thực hiện: Từ tháng 12/2025

b) Theo dõi, đôn đốc việc triển khai Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác bầu cử trên địa bàn thành phố.

2. Sở Khoa học và Công nghệ - thành viên Ủy ban bầu cử thành phố

Đảm bảo hạ tầng kỹ thuật, đường truyền mạng an toàn, thông suốt; phối hợp với cơ quan liên quan đảm bảo tuyệt đối an ninh, an toàn dữ liệu về bầu cử. Thời gian thực hiện: Thường xuyên; cao điểm trước và trong ngày bầu cử 15/3/2025.

3. Ủy ban nhân dân các xã, phường

a) Xây dựng phương án cụ thể, đảm bảo an ninh, an toàn dữ liệu, thực hiện cơ chế vận hành thử nghiệm, phối hợp kiểm tra hệ thống hạ tầng mạng, hệ thống công nghệ thông tin trước khi thực hiện. Thời gian thực hiện: Từ tháng 01/2026.

b) Phối hợp chặt chẽ với cơ quan Công an lập, rà soát, cập nhật, điều chỉnh danh sách cử tri, in thẻ cử tri bằng ứng dụng công nghệ thông tin. Thời gian thực hiện: Theo tiến độ bầu cử và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

c) Trung tập, bố trí nhân sự có kinh nghiệm, kỹ năng công nghệ thông tin hỗ trợ công tác tổ chức bầu cử ở cấp mình.

VI. ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

1. Kinh phí

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được cân đối từ nguồn kinh phí phục vụ công tác bầu cử theo quy định.

2. Chế độ báo cáo

Các cơ quan, đơn vị được phân công nhiệm vụ có trách nhiệm báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình và kết quả triển khai ứng dụng công nghệ thông tin (qua Sở Nội vụ) theo yêu cầu của Ủy ban bầu cử thành phố.

3. Nguồn nhân lực

Cơ quan có thẩm quyền thành lập tổ chức phụ trách bầu cử được huy động, trung tập cán bộ, công chức, viên chức có kinh nghiệm, kỹ năng về công nghệ thông tin, chuyển đổi số tham gia hỗ trợ hoạt động cho các tổ chức phụ trách bầu cử.

Trên đây là Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn thành phố Đà Nẵng. Đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan căn cứ nhiệm vụ được phân công chủ động tổ chức thực hiện đảm bảo quy định, tiến độ, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- CT, PCT, thành viên Ủy ban bầu cử thành phố;
- TGV Ủy ban bầu cử thành phố;
- Các Ban bầu cử ĐBQH, HĐND TP;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Lưu: VT, UBBC.

TM. ỦY BAN BẦU CỬ
THỦ KÝ



Trần Thị Kim Hoa